INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2761-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JIMMY EDINSON VALDERRAMA GIRALDO
Cedula	1144064638
Valor del contrato:	$9.610.000
Fecha inicio	08/sep/2026
Fecha finalización	31/oct/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$2.802.000
No. Planilla	95988860
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	739172540
Operador:	MIPLANILLA
Fecha de Pago	14/10/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	OCTUBRE DE 2026

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestacion de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreacion del proyecto denominado Apoyo a la iniciacion y formacion deportiva en Santiago de Cali en cumplimiento de las funciones de la Subsecretaria de Fomento al Deporte y la Recreacion de la Secretaria del Deporte y la Recreacion del Distrito Especial de Santiago de Cali, en el marco de la BP - 26005288

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

( ) Vencida
(x) Anticipada
( ) Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Gestionar la ejecución de las actividades asociadas al elemento PEP asignado, mediante la asesoría y el acompañamiento técnico a los clubes deportivos de Santiago de Cali, orientando el cumplimiento de los requisitos establecidos para su funcionamiento, fortalecimiento y categorización, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos, metas e indicadores del proyecto.	OBLIGACIÓN 1: Cuota 1. Gestioné la respuesta de veinte (20) solicitudes las cuales ingresaron al sistema documental ORFEO dentro de los tiempos estipulados para cada tipo de solicitud, dentro de estas se encuentran once (11) actualizaciones de reconocimiento deportivo, un (1) reconocimiento deportivo, tres (03) renovaciones de reconocimiento, dos (02) constancias de representación legal, una (1) adición de disciplina, dos (02) requerimientos por partes de ciudadanos,

2. Realizar visitas de acompañamiento y seguimiento a los clubes deportivos de Santiago de Cali, mediante la verificación de la información, documentación y requisitos establecidos para los procesos de fortalecimiento y categorización, elaborando los registros y soportes correspondientes, de conformidad con los lineamientos institucionales. 3. Elaborar informes técnicos, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo, bases de datos y demás instrumentos de seguimiento requeridos para el desarrollo del proyecto, garantizando la calidad, oportunidad, trazabilidad y confiabilidad de la información. 4. Acompañar la implementación de las actividades relacionadas con el fortalecimiento de los clubes deportivos, mediante la orientación técnica, el seguimiento a los compromisos establecidos y la formulación de recomendaciones que contribuyan al mejoramiento continuo de los procesos desarrollados por el programa. 5. Asistir y participar en reuniones, capacitaciones, jornadas de fortalecimiento, comités, encuentros y demás espacios convocados por la Secretaría del Deporte y la Recreación o relacionados con la ejecución del objeto contractual, programa institucional, estrategia asignada o elemento PEP correspondiente.	dentro de los que están los clubes deportivos Villa Real, Los Halcones Cali, H2O, Juglares, FUNDEJO, Green Skate, Supergiros Sultana FC, Mantarraya, Bernardo Tovar, La Academia Fútbol del Valle, Dinastía Chara, entre otros. Gestioné y di respuesta a veintisiete (27) correos electrónicos recibidos en el correo institucional clubesdeportivos@cali.gov.co entre el 08 de Septiembre y el 21 de Septiembre de 2026, relacionados con nuevo periodo de dignatarios (12), reconocimiento deportivo (03), renovación de reconocimiento (05), información general (06) y reforma de estatutos (1), brindando orientación directa a los clubes sobre los requisitos de cada trámite. Cuota 2. Gestioné la respuesta de nueve (09) solicitudes las cuales ingresaron al sistema documental ORFEO dentro de los tiempos estipulados para cada tipo de solicitud, dentro de estas se encuentran tres (03) actualizaciones de reconocimiento deportivo, un (1) reconocimiento deportivo, dos (02) renovaciones de reconocimiento, una (01) constancia de representación legal, una (1) reforma al estatuto y un (01) derecho de petición, dentro de los que están los clubes deportivos Felinos del Valle, Juventud 21, Minas, Futuras promesas, Stronger TT, Atletico Dorados C.A.D., Skate on Fire Cali, Amuser Sportif. Gestioné y di respuesta a treinta y siete (37) correos electrónicos recibidos en el correo institucional clubesdeportivos@cali.gov.co en el mes de Octubre, relacionados con nuevo periodo de dignatarios (17), reconocimiento deportivo (07), renovación de reconocimiento (06), información general (03) y asamblea (4), brindando orientación directa a los clubes sobre los requisitos de cada trámite. OBLIGACIÓN 2: Cuota 1. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

	Cuota 2. Realicé la visita de acompañamiento y seguimiento al club deportivo Skate on Fire Cali en la disciplina de Patinaje para otorgar el trámite de reconocimiento deportivo. OBLIGACIÓN 3: Cuota 1. Elaboré la actualización de la Base de Clubes Deportivos 2026 con la información de los clubes La Academia Fútbol del Valle, Club deportivo Villa Real, Club deportivo Los Halcones Cali, Club deportivo H2O, Club deportivo Juglares, Club deportivo Nestor Otero Fútbol Club, Club deportivo Bernardo Tovar, Club deportivo Artilleros, cuyos trámites de renovación, reconocimiento y actualización fueron resueltos en el periodo. Elaboré el filtrado y consolidación de la Base de Datos Abiertos de Clubes Deportivos requerida por la Dirección Administrativa de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC). Cuota 2. Elaboré la actualización de la Base de Clubes Deportivos 2026 con la información de los clubes deportivos Felinos del Valle, Juventud 21, Minas, Futuras promesas, Stronger TT, Skate on Fire Cali y Amuser Sportif, cuyos trámites de renovación, reconocimiento y actualización fueron resueltos en el periodo, adicional también realicé las correcciones encontradas en el trabajo de seguimiento de la estadística relacionados con la misma base de datos de clubes deportivos. Elaboré el filtrado y consolidación de la Base de Datos Abiertos de Clubes Deportivos requerida por la Dirección Administrativa de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC) para el mes de Octubre. OBLIGACIÓN 4: Cuota 1. Elaboré el Brief para la estrategia de actualización de datos para los clubes deportivos del Distrito Especial de Santiago de Cali. Acompañé la subida de los documentos radicados al drive diferenciando por tipo de trámite para el

	respectivo Back up consolidado en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1Wrv3i4_hH56IhVMCLK3dGp-4j8j2Nbj1?usp=sharing Cuota 2. Acompañé el seguimiento de los compromisos adquiridos con la puesta al día del Backlog generado en la estadística de trámites y servicios con corte al mes de Octubre para su presentación ante el coordinador del programa. Acompañé la coordinación y orientación del nuevo miembro en el equipo de Clubes deportivos actualizando y entregando el normograma correspondiente a la normatividad actual del deporte. Acompañé la subida de los documentos radicados al drive diferenciando por tipo de trámite para el respectivo Back up consolidado en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1Wrv3i4_hH56IhVMCLK3dGp-4j8j2Nbj1?usp=sharing OBLIGACIÓN 5: Cuota 1. Participé en la reunión con objeto: Definir acciones para orientar a los clubes deportivos en la implementación de medidas de prevención y atención de violencia basadas en género mediante acompañamiento institucional. Cuota 2. Participé en la reunión con objeto: Realizar una reunión de presentación y articulación con el equipo de Clubes Deportivos, con el fin de dar a conocer al funcionario de planta que acompañará el desarrollo y seguimiento del proceso.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1nl3AHscAc5ZJFS--qJcwgVTAGeMEQwwV?usp=sharing

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	23/Oct/2026